

**Regulamin funkcjonowania Oddziałów
Regionu Rzeszowskiego NSZZ „Solidarność”
przyjęty przez Zarząd Regionu Uchwałą Nr 1/1751/2010
w dniu 9 września 2010 r.
z późniejszymi zmianami
(Uchwała ZR Nr 1/2118/2022 z dnia 15 września 2022 r.)**

Par. 1.

Na podstawie par.23 Statutu NSZZ „Solidarność” mogą być tworzone ogniwa pośrednie między jednostkami organizacyjnymi Związku a Zarządem Regionu Rzeszowskiego – nie będące szczeblem władzy związkowej – pod nazwą Oddział Regionu Rzeszowskiego NSZZ „S”

ZRRz tworzy Oddziały w: Mielcu, Leżajsku-Nowej Sarzynie, Ropczycach-Sędziszowie Młp., Łańcucie, Kolbuszowej, Strzyżowie.

Par. 2.

Oddział RRz tworzy Zarząd Regionu na wniosek co najmniej połowy jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” funkcjonujących na obszarze określonym przez Zarząd Regionu zarejestrowanych w Rejestrach Zarządu Regionu Rzeszowskiego.

1. Udział jednostek organizacyjnych w Oddziale RRz jest dobrowolny.
2. O przystąpieniu decyduje uchwałą władza wykonawcza jednostki organizacyjnej.
3. Wystąpienie odbywa się w tym samym trybie.

Par. 3.

1. W skład Oddziału wchodzi członkowie Zarządu Regionu oraz przedstawiciele jednostek organizacyjnych, które zgłosiły akces przynależności.
2. Każda jednostka organizacyjna wybiera jednakową liczbę przedstawicieli.
3. Wyboru przedstawicieli dokonują władze wykonawcze uprawnionych jednostek organizacyjnych na zasadach obowiązujących w NSZZ „Solidarność”.

Par. 4.

Zadania Oddziałów:

1. Realizują uchwały Zarządu Regionu na swoim terenie.
2. Na posiedzeniach Zarządu Regionu przedstawiają problemy jednostek organizacyjnych Związku z terenu swojej działalności. Przewodniczący lub członkowie Prezydium Oddziału mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Regionu lub Prezydium ZR, na których omawia się sprawy dotyczące danej struktury.
3. Reprezentują Zarząd Regionu i jednostki organizacyjne NSZZ „Solidarność” z terenu swojej działalności wobec władz państwowych, samorządowych i innych instytucji oraz organizacji na danym terenie. Wystąpienia do władz państwowych muszą być skonsultowane z Zarządem Regionu lub Prezydium ZR. Zastrzeżenie to obowiązuje również dla wystąpień do wszystkich instytucji i organizacji, których kompetencje lub zakres działalności wykraczają poza teren działania Oddziału.
4. Przewodniczący Oddziału składa do Zarządu Regionu sprawozdanie z działalności na 30 dni przed terminem Walnego Zebrania Delegatów Regionu Rzeszowskiego.

Par. 5.

1. Zarząd Regionu finansuje działalność Oddziałów proporcjonalnie do liczby członków Związku zrzeszonych na terenie danego Oddziału zgodnie z załączonymi zasadami rozliczeń finansowych.
2. Działalność Oddziałów podlega kontroli Regionalnej Komisji Rewizyjnej.

Par. 6.

1. Decyzje Oddziałów podejmowane są na zasadach obowiązujących w NSZZ „Solidarność”.
2. Uprawnionymi do głosowania są członkowie Zarządu Regionu oraz po jednym przedstawicielu jednostek organizacyjnych, o których mowa w par.2 Regulaminu.

Par. 7.

1. Oddziały powołują ze swojego składu Zarząd, który składa się z nie mniej niż 3 osób:
 - Przewodniczącego
 - Zastępcy Przewodniczącego
 - Sekretarza
1. Zarząd wybierany jest przez Walne Zebranie Przedstawicieli jednostek organizacyjnych na zasadach obowiązujących w NSZZ „Solidarność” w terminie do 30-tu dni od zakończenia obrad sprawozdawczo-wyborczego Walnego Zebrania Delegatów Regionu Rzeszowskiego.
2. Członkowie Zarządu Regionu wchodzący w skład Oddziałów są zobowiązani do przekazywania informacji na posiedzeniach ZR o pracach struktur i informowania członków Oddziałów o pracach Zarządu Regionu.

Par. 8.

W razie łamania Statutu NSZZ „Solidarność”, niniejszego Regulaminu, nie realizowania Uchwał Zarządu Regionu lub władz krajowych NSZZ „Solidarność” przez władze Oddziałów Zarząd Regionu może:

1. Wystąpić z wnioskiem do Walnego Zebrania Oddziału o odwołanie Zarządu Oddziału.
2. Wystąpić do jednostki organizacyjnej o odwołanie jej przedstawiciela w Oddziale.
3. Rozwiązać Oddział.

Zarząd Regionu może rozwiązać Oddział również w przypadku gdy zrzesza ona mniej niż połowę wszystkich jednostek organizacyjnych z jej terenu działania lub małej liczby członków Związku zrzeszonych w jednostkach organizacyjnych tworzących strukturę.

Od decyzji ZR o rozwiązaniu Oddziału przysługuje odwołanie do WZD Regionu Rzeszowskiego w terminie do 30 dni od daty decyzji ZR jednak nie później niż 30 dni przed terminem WZDR.

Par. 9.

1. Bieżącą obsługę organizacyjną Oddziałów zapewnia Zarząd Regionu.
2. Działalność Oddziałów nadzoruje Prezydium Zarządu Regionu.
3. Prezydium ZR jest odpowiedzialne za bieżące kontakty z władzami Oddziałów.

Par. 10.

Sprawy sporne i inne nie objęte Regulaminem dotyczące funkcjonowania Oddziałów rozstrzyga Zarząd Regionu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Załącznik

Zasady Rozliczeń Finansowych Oddziałów Regionu Rzeszowskiego NSZZ „Solidarność”

Działalność Oddziałów jest finansowana na zasadach określonych w Regulaminie.

1. Wniosek o uregulowanie płatności na cele działalności Oddziału winien być sporządzony przez przewodniczącego lub członka prezydium struktury terenowej. Wniosek winien zawierać:

- Kopię decyzji - wniosku Zarządu Oddziału do ZR
- Określenie rodzaju i celu zakupu oraz jego wykorzystania
- Określenie kwoty potrzebnej do dokonania zakupu.
- Wniosek winien być podpisany przez przewodniczącego Zarządu Oddziału oraz skarbnika ZR, a w razie jego nieobecności przez członka Prezydium ZR.

Wniosek podlega ocenie pod względem zasadności i gospodarności przez prezydium ZR. Decyzja prezydium Zarządu Regionu zatwierdzająca wniosek stanowi podstawę do wypłacenia gotówki w kasie ZR w formie zaliczki na dokonanie zakupu lub dokonania płatności w sposób bezgotówkowy.

2. Zaliczkę pobraną w kasie ZR należy rozliczyć w terminie do 7 dni od dokonania zakupu wypełniając dokument „rozliczenie zaliczki”. Podstawę rozliczenia stanowią dowody źródłowe (oryginały rachunków z wykazaniem płatnikiem: Region Rzeszowski NSZZ „Solidarność” i NIP-em Regionu). Przedstawione rachunki są sprawdzane pod względem merytorycznym przez upoważnionych do czynności prawnych dwóch członków prezydium ZR w tym skarbnika i formalno-rachunkowym przez kierownika działu administracyjno-gospodarczego ZR.

3. Wydatki regulowane w obrocie bezgotówkowym takie jak: rachunki za łączność, abonament RTV, energię ciepłą i elektryczną, gaz, czynsz, podatki od nieruchomości etc., na które zawarto umowę również podlegają sprawdzeniu pod względem merytorycznym przez dwóch członków prezydium w tym skarbnika ZR, przez kierownika działu administracyjno-gospodarczego, po czym księgowość ZR dokonuje zapłaty (obowiązuje zasada dwóch podpisów członków prezydium).

4. Dokumentację finansowo-księgową dotyczącą Oddziałów Regionu Rzeszowskiego prowadzi księgowość Zarządu Regionu.